



ACTA
**PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES
Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL DIRECTOR DE
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS N° 78**

En **Poza Rica de Hgo.** del Estado de VERACRUZ, siendo las 10 horas del día 4 del mes de SEPTIEMBRE del año 2014, con base en lo dispuesto en la fracción XII del artículo 14 Quáter de la Ley General de Educación y el Oficio Circular No. 001 por el que se emiten los Lineamientos conforme a los cuales los Directores de los planteles de educación media superior dependientes de la Secretaría de Educación Pública, deberán rendir el informe de sus actividades y rendición de cuentas, la comunidad educativa de **CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS N° 078** se reunió al alumnado, personal e invitados, en el AUDIOVISUAL DEL PLANTEL para dar a conocer el Informe de Actividades y Rendición de Cuentas del ciclo 2013-2014 a cargo del C. ANGEL AGUILAR CASTRO, Director de la institución, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Inicio de la reunión.
- II. Presentación del Informe de Actividades y Rendición de Cuentas.
- III. Intervención de la comunidad educativa para la formulación de opiniones, preguntas o propuestas respecto del Informe.
- IV. Cierre de la Reunión.

El Informe de Actividades y Rendición de Cuentas se acompaña a la presente Acta y el mismo estará disponible en el Portal de Informes de Actividades y Rendición de Cuentas de Educación Media Superior: www.sems.gob.mx

Una vez desahogados los temas del Orden del Día y los comentarios de los asistentes a la reunión, siendo las 11 horas del día 4 del mes de SEPTIEMBRE del año 2014, firman para constancia:


ANGEL AGUILAR CASTRO
EL DIRECTOR DEL CBTis 078



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.

TESTIGOS


**SILVIA TERESA
GUTIERREZ CRUZ**

DOCENTE


**JOVITO VIDAL
MARTINEZ**

PADRE DE FAMILIA


**BENJAMIN PALESTINA
MARTINEZ**

ALUMNO

OBSERVADORES


**ROBERTO LÓPEZ
ALMORA**

PRESIDENTE MUNICIPAL


**JOSÉ REFUGIO
AHUMADA HERNANDEZ**

DIRECTOR DEL CECATI



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	ÁNGEL AGUILAR CASTRO
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 78
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DCT0270V
Subsistema	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Periodo que informa	2013 - 2014

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	2,346
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	656
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,402
Índice de certificación expresado en porcentaje	79.12
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	45.60
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	1,311
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	301

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

- Se incrementó la eficiencia terminal - Se incrementó el número de becas a nuestros alumnos - Se participo en eventos deportivos a nivel regional y estatal - Se redujo el índice de reprobación - Se atendió a mayor número de alumnos en la oficina de Orientación Educativa. - Se incrementó el número de alumnos que obtuvieron el título de bachillerato tecnológico.





a alumnos en la oficina de Titulación. - Se incrementó la participación de los padres de familia en las reuniones de trabajo.

La prueba ENLACE ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: <http://www.enlace.sep.gob.mx/ms/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Con autodiagnóstico
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	10.27

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

- Se convocó a reunión los docentes tutores para dar a conocer el programa "MOVIMIENTO CONTRA EL ABANDONO ESCOLAR EN LA EDUCACION MEDIA SUPERIOR" - Así como también a los padres de familia para dar a conocer dicho programa - Los cuerpos colegiados proporcionaron horarios de asesorías, para los alumnos en riesgo de abandono escolar que fueron entregados a los Tutores y padres de familia, los cuales se publicaron en lugares estratégicos.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 Centro de Bachillerato Tecnológico
 Servicios No. 78
 TIZIQUILA, VER.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

El departamento de Vinculación se encarga de organizar, coordinar y supervisar las actividades encaminadas a vincular la educación tecnológica con el sector productivo de bienes y servicios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección General de Educación Tecnológica Industrial. En este ciclo escolar 2013-2014, se lograron aperturar espacios con las diversas instituciones y empresas del sector productivo, mediante el establecimiento de 165 Convenios de Servicio Social y 191 Convenios de Prácticas Profesionales; beneficiando con ello a 806 alumnos que realizaron su Servicio Social y Prácticas Profesionales. Así mismo se integró el Comité Consultivo local de Vinculación, conformado por 21 representantes tanto del sector productivo como del sector gubernamental, obteniéndose beneficios y espacios para los alumnos que presentan su servicio social y prácticas profesionales; así como también apoyos para la realización de visitas industriales de 250 alumnos y el establecimiento de 6 bases de concertación beneficiándose a 20 alumnos en la colocación de un empleo; mediante la realización de la 1ª. Feria del Empleo realizada en el plantel, también se colocaron un 60% de los alumnos egresados mediante la Feria Vocacional en la cual participaron 30



universidades tanto del estado de Veracruz como de otros estados.



**SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	10
Número de docentes	65
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	65
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
5	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
26	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
10	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
2	Técnico docente	Medio Tiempo (20 horas)	Ayudante de laboratorio
8	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Encargado de laboratorio
4	Técnico docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Coordinador de talleres
10	Técnico docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Subjefe de oficina

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
2	Almacén
6	Analista o administrativo especializado
8	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
5	Jefatura de oficina
4	Prefectura
14	Secretarial
9	Conserje
2	Mantenimiento
9	Servicios en plantel / inspección / sector / oficinas / bibliotecas
2	Bibliotecas
2	Computación
1	Trabajo social



Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe



- Diplomado en PROFORDEMS. - Curso de Formación Docente desde la Perspectiva Humanista. - Seminario de Formación Docente en Desarrollo de Competencias Matemáticas para Docentes de Bachillerato. - Capacitación de Lógica para presidentes locales de academia primera etapa. - Docentes a capacitar en el uso de las TIC. - Reunión de Enlace de Matemáticas - Reunión de Enlace de LEOyE. - Modelo de Emprendedores de la Educación Media Superior. - Capacitación en el uso de la plataforma KHAN ACADEMY, así como la implementación de la estrategia de los contenidos del curso mediante la clase inversa. - Curso de aspectos Básicos Forestales. - Reunión de trabajo para Tutores Académicos y Orientadores. - Segunda Capacitación de Lógica. - Reunión Nacional de Academia.

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 896,691.40
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 18,920.00
Exámenes (extraordinarios)	\$172,711.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$101,464.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 511,165.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 7,019,907.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 456,346.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
NINGUNO	\$0.00



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$807,065.00
Productos alimenticios	\$ 15,849.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 1,684,780.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 1,684,779.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 186,426.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 52,273.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 106,228.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 183,023.81
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 463,032.92
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 64,926.48
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 2,033,589.19
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 315,148.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$375,830.00
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 41,595.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$274,108.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Uno de los recursos de control, son las reuniones de trabajo con los padres de familia, sobre el manejo de recursos financieros, planificando los ingresos y gastos, tomando en cuenta todas las necesidades del plantel, al finalizar se firma un acta de acuerdo sobre el manejo de todos los recursos





IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Actualmente la infraestructura del plantel se encuentra en buenas condiciones, en todos los aspectos, de seguridad, higiene y pedagógico, para dar el servicio educativo que merece nuestros educandos.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se han cambiado las lámparas de todo el plantel para que cuente con una buena iluminación y ahorro de energía, Semestralmente se da mantenimiento de pintura, puertas, ventanas, eléctrico, a todas las aulas, talleres, laboratorios. Mantenimiento a los climas de las aulas, laboratorios y oficinas Mantenimiento a las áreas verdes. Todos los días se hace la limpieza en todos los edificios del plantel, y en los pasillos. Se realizó la impermeabilización del edificio H donde están las aulas y el centro de computo Mantenimiento a las computadoras de los centros de cómputo, biblioteca Taller CNC Mantenimiento de la techumbre del taller de Mecánica, Se dio mantenimiento a la cancelería y a los sanitarios de los alumnos Cuenta con un 60% de equipamiento en talleres y laboratorios, en las aulas en un 100%, Mantenimiento eléctrico correctivo, al Laboratorio de Análisis Clínicos.





V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Durante este ciclo escolar, se construyó el Aula de Discapacitados El plantel está registrado en el programa PACMA haciendo los trámites para la construcción de un Domo en la plaza cívica que es muy necesario para los eventos cívicos.

Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.



Resumen ejecutivo del informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	ÁNGEL AGUILAR CASTRO
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 78
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DCT0270V
Subsistema	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Periodo que informa	2013 - 2014

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	2,346
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	656
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,402
Índice de certificación expresado en porcentaje	79.12
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	45.60
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	1,311
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	301





Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Con autodiagnóstico
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	10.27

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	10
Número de docentes	65
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	65
Otros	0
Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Grupo de Unidades
Tecnológicas
Ases. y de Servicios No. 72
POZARICA, VER.



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 896,691.40
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 18,920.00
Exámenes (extraordinarios)	\$ 172,711.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$ 101,464.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 511,165.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 7,019,907.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 456,346.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$ 0.00
NINGUNO	\$ 0.00



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$807,065.00
Productos alimenticios	\$ 15,849.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 1,684,780.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 1,684,779.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 186,426.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 52,273.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 106,228.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 183,023.81
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 463,032.92
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 64,926.48
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 2,033,589.19
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 315,148.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$375,830.00
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 41,595.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$274,108.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
Centro de Bachillerato
Tecnológico
Ind. y de Servicios No. 78
POZA RICA, VER.